

Wydawnictwo Naukowe IKRiBL

Standardy przygotowania publikacji

1. Postanowienia ogólne

Niniejsze standardy określają wymagania dotyczące przygotowania i składania prac do publikacji w wydawnictwie. Ich celem jest zapewnienie wysokiej jakości merytorycznej i edytorskiej publikacji oraz usprawnienie procesu recenzyjnego i wydawniczego.

Autorzy są zobowiązani do zapoznania się z niniejszymi wytycznymi przed przesłaniem materiałów do publikacji.

2. Oryginalność pracy

1. Przesłany tekst musi być oryginalnym dziełem autora i nie może naruszać praw autorskich osób trzecich.
 2. Praca nie może być równocześnie zgłoszona do publikacji w innym wydawnictwie, chyba że wydawnictwo wyrazi na to zgodę.
 3. Autor ponosi odpowiedzialność za rzetelność przedstawionych danych, wyników badań i źródeł.
 4. Niedopuszczalne są wszelkie formy plagiatu, autoplagerstwa, fabrykowania lub fałszowania danych.
-

3. Wymogi techniczne

Format pliku

- Microsoft Word (.doc, .docx),
- Rich Text Format (.rtf),
- OpenDocument (.odt).

Formatowanie tekstu

- czcionka: Times New Roman lub równoważna,
- rozmiar czcionki: 12 pkt,
- interlinia: 1,5,
- marginesy: 2,5 cm z każdej strony,
- wyrównanie tekstu do lewej strony lub obustronne,
- numeracja stron obowiązkowa.

Struktura tekstu

Publikacja powinna zawierać:

- tytuł,
- imię i nazwisko autora,
- afiliację (w przypadku publikacji naukowych),
- streszczenie,
- słowa kluczowe,
- treść główną,

- bibliografię,
 - ewentualne aneksy i załączniki.
-

4. Streszczenie i słowa kluczowe

W publikacjach naukowych wymagane jest:

- streszczenie o objętości od 150 do 300 słów,
 - od 3 do 8 słów kluczowych,
 - streszczenie w języku publikacji oraz, jeśli jest to wymagane przez redakcję, w języku angielskim.
-

5. Cytowania i bibliografia

1. Wszystkie wykorzystane źródła muszą zostać prawidłowo oznaczone.
 2. Autor jest zobowiązany do stosowania jednolitego stylu cytowań w całym tekście.
 3. Dopuszczalne style cytowań określa redakcja, w szczególności:
 - APA,
 - Chicago,
 - MLA,
 - przypisy dolne właściwe dla danej dyscypliny.
 4. Bibliografia powinna zawierać wyłącznie źródła przywołane w tekście.
-

6. Ilustracje, wykresy i tabele

1. Materiały graficzne należy dostarczać jako oddzielne pliki.
 2. Minimalna rozdzielczość grafik wynosi 300 dpi.
 3. Każda ilustracja, wykres lub tabela musi posiadać:
 - numer,
 - tytuł,
 - wskazanie źródła.
 4. Autor jest odpowiedzialny za uzyskanie zgód na wykorzystanie materiałów objętych ochroną praw autorskich.
-

7. Zasady etyki publikacyjnej

Autorzy zobowiązani są do przestrzegania zasad etyki publikacyjnej, w szczególności:

- uczciwości naukowej i intelektualnej,
 - rzetelnego przedstawiania wyników badań,
 - ujawniania potencjalnych konfliktów interesów,
 - poszanowania praw autorskich i własności intelektualnej,
 - wskazywania wkładu wszystkich współautorów.
-

8. Proces redakcyjny i recenzyjny

1. Każda praca podlega wstępnej ocenie redakcyjnej.
2. Redakcja może zwrócić tekst do poprawy przed przekazaniem go do recenzji.
3. Publikacje naukowe mogą podlegać procedurze recenzyjnej zgodnie z zasadami obowiązującymi w wydawnictwie.

4. Autor jest zobowiązany do uwzględnienia uwag redakcyjnych i recenzenckich lub przedstawienia uzasadnienia ich odrzucenia.
-

9. Prawa autorskie

1. Autor oświadcza, że posiada prawa do wszystkich przekazanych materiałów.
 2. Przekazanie tekstu do publikacji oznacza akceptację warunków współpracy określonych przez wydawnictwo.
 3. Szczegółowe kwestie związane z prawami autorskimi regulowane są odrębną umową wydawniczą.
-

10. Kontakt z redakcją

W przypadku pytań dotyczących przygotowania publikacji autorzy mogą kontaktować się z redakcją za pośrednictwem danych kontaktowych podanych na stronie internetowej wydawnictwa.

Przesłanie pracy do wydawnictwa oznacza akceptację niniejszych standardów przygotowania publikacji.